

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ МЕСТНОЙ АДМИНИСТРАЦИИ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА НАЛЬЧИК» КАБАРДИНО-БАЛКАРСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ
ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД №4»
ГОРОДСКОГО ОКРУГА НАЛЬЧИК КАБАРДИНО-БАЛКАРСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

360024, КБР, г.о. Нальчик
ул. Мусукасва, 26А

тел.: (88662) 96-01-42
E-mail: detsad04kbr@mail.ru

ПРИКАЗ

№ 1.1

31.12. 2022 г.

О создании родительского контроля за организацией питания воспитанников ДС №4

На основании Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Методических рекомендации МР 2.4.0180 «Родительский контроль за организацией питания детей в общеобразовательных организациях», утвержденными Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 18.05.2020, Положения о родительском контроле за организацией питания воспитанников ДС № 4

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать комиссию родительского контроля за организацией питания воспитанников в следующем составе:

- ❖ Председатель комиссии – заведующий детского сада Каблахова Э.О.;
- ❖ Ответственный за питание – Каблахова Э.О.

Члены комиссии:

Родители 1-ой группы раннего возраста:

- ❖ Канцалиева А. А.
- ❖ Шогенова Д. Э.

Родители 2-ой группы раннего возраста:

- ❖ Ковынёва Ф. Х.
- ❖ Кампаниец А. С.

Родители средней группы:

- ❖ Есенокова М. Х.
- ❖ Хазнаева Ф. М.

Родители старшей группы:

- ❖ Курдугова А.А.

Родители старшей А группы:

- ❖ Эржибова А.В.

Родители подготовительной группы:

- ❖ Уртаева Ю.А.
- ❖ Посохова Ю.В.

2. Комиссии родительского контроля за организацией питания воспитанников осуществлять:

- ❖ контроль за выполнением санитарно-эпидемиологических требований к организации питания воспитанников ДС № 4;
- ❖ мониторинг качества поставленной продукции и соответствие количества продуктов питания поданной заявке;
- ❖ контроль за качеством и полновесностью порций готовой продукции, за целевым использованием пищевой продукции, за организацией приема пищи воспитанников;

- ❖ обеспечение необходимых условий для соблюдения воспитанниками правил личной гигиены и санитарного состояния пищеблоков.
3. Результаты контроля обсуждать на заседаниях и делать сообщения на общесадовских родительских собраниях.
 4. Утвердить план о порядке проведения мероприятий по родительскому контролю за организацией питания воспитанников. (Приложение 1).
 5. Утвердить график родительского контроля за организацией питания воспитанников. (Приложение 2).
 6. Утвердить форму журнала посещения родительского контроля за организацией питания воспитанников.
 7. Утвердить Положение родительском контроле за организацией питания воспитанников.
 8. Каблахова Э.О.- ответственной за питание разместить выписку из данного приказа на пищеблоках и на информационных стендах в общедоступных местах для информирования родителей (законных представителей) воспитанников.
 9. Кулова Р.М. – ответственному за ведение сайта детского сада, разместить данный приказ на официальном сайте детского сада.
 10. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Заведующий

Э.О.Каблахова

С приказом ознакомлена

Кулова Р.М.